ROMANIA
JUDETUL IASI
COMUNEI PLUGARI
PRIMAR

D I S P O Z I T I A Nr.121
din 30 octombrie 2020
privind delegarea de atributii viceprimarului
comunei Plugari,judetul Iasi

PAUL MURSA,PRIMARUL COMUNEI PLUGARI,JUDETUL IASI ;

Având în vedere temeiurile juridice prevazute de dispozitiile:
- art.15 alin.(2),art.120 alin.(1) si art.121 alin.(1) si alin.(2) din Constitutia Roamniei ,revizuita;
- art.3,art.4 si art.6 paragraful 1 din Carta Europeana a Autonomiei Locale,adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985,ratificata prin Legea nr.199/1997;
- art.7 alin.(2) din Codul civil,adoptata prin Legea nr.287/2009,republicat,cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.18 alin.(1) dinLegea nr.393/2004 privind Statutul alesilor locali,cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.155, alin. (1) lit.a) coroborat cu alin.(5) lit.d) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,
- art.157 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administartiv,cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.106 alin.(3),art.154 alin.(1),art.155 alin. (1) lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru eleaborarea actelor normative,cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 52/ 2003 ,privind transparenţa decizională în administraţia publică , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand act de;
- Hotararea Consiliului Local Plugari nr.78 din 30.10.2020 privind alegerea viceprimarului comunei Plugari,judetul Iasi;
- referatul intocmit de doamna Nitura Florica,secretar general cu delegare de atributii al comunei Plugari,prin care arata necesitatea delegarii de atributii viceprimarului,in vederea gestionarii activitatilor la nivelul comunei;

În temeiul prevederilor art . 196,alin.(1),lit.b) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,

PRIMARUL COMUNEI PLUGARI EMITE URMATOAREA DISPOZITIE:

ART.1.(1) Incepand cu data prezentei,inlocuitorului de drept al primarului comunei Plugari,judetul Iasi,respectiv domnul **DELEANU VIOREL**,viceprimar al comunei, i se delega urmatoarele atributii,pe perioada mandatului primarului,dupa cum urmeaza:

(2) Coordonează şi răspunde de buna desfăşurare a activităţii compartimentelor din cadrul instituţiei;

(3) Asigură potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii , cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind :
a) educaţia;
b) sănătatea;
c) cultura;
d) protecţia şi refacerea mediului;
e) activităţile privind serviciile sociale pentru protecţia copilului , a persoanelor cu handicap a persoanelor vârstnice a familiei şi a altor persoane sau grupuri aflate în nevoi sociale;
f) punerea în valoare , în interesul comunităţii locale ,a resurselor naturale de pe raza comunei;

(4) Ia măsuri pentru prevenirea şi combaterea pericolelor provocate de animale, in condiţiile legii ;

(5) Asigură si coordoneaza activitatea de întreţinerea şi reabilitarea drumurilor publice, proprietate a comunei, instalarea semnelor de circulaţie, desfăşurarea normală a traficului rutier si pietonal , în condiţiile legii ;

(6) Este vicepresedintele comisiei de aplicare a legii fondului funciar şi răspunde împreună cu compartimentul de resort din cadrul primariei de aplicarea legilor fondului funciar;.

(7) Răspunde de inventarierea şi administrarea bunurilor împreună cu compartimentul administrare patrimoniu care aparţin domeniului public şi privat al comunei ;

(8) Coordoneaza organizarea evidenţei lucrărilor de construcţii din comună şi pune la dispoziţia autorităţilor administraţiei publice jueţene sau centerale rezultatele acestor evidenţe;

(9) Ia măsuri pentru controlul depozitării deşeurilor menajere, industriale sau orice fel pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă din raza comunei, precum şi decolmatarea văilor locale,podurilor si podeţelor pentru asigurarea scurgerii apelor;

(10) Urmăreşte şi confirmă prestarea activităţilor în folosul comunităţii de cei ce intră sub incidenţa Ordonaţei Guvernului nr. 55/2002 privind regimul juridic al sanţiunilor prestării unei activităţi în folosul comunităţii şi închisorii contravenţionale , aprobată prin Legea nr 641/2002, cu modificările şi completările ulterioare ;

(11) Coordonează şi răspunde de activitatea de realizare a obligaţiei de a efectua acţiuni sau lucrări de interes local de către persoanele apte de muncă, potrivit prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare ;

(12) Este vicepresedintele Comitetului local pentru situatii de urgenta,luand masuri pentru prevenirea si limitarea situatiilor de urgenta;

(13) Asigura realizarea lucrarilor si ia masurile necesare conformarii cu prevederile angajamentelor asumate in procesul de integrare europeana in domeniul protectiei mediului si gospodaririi apelor pentru serviciile furnizate cetatenilor;

(14) Exercita controlul asupra activitatii din piata si parcuri si ia masurile necesare pentru organizarea si buna functionare a acestora;

(15) Rezolvă şi semnează corespondeţa ce revine primarului în exercitarea competenţelor sale, când primarul şi secretarul general se află în concediu ;

(16) Propune primarului măsuri privind eficeintizarea activităţii administraţiei publice lcoale ;

(17) Îndeplineşte şi alte atribuţii încredinţate de primar sau consiliul local ;

(18) Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuţiilor sale, viceprimarul colaborează cu toate compartimentele instituţiei, care îi vor asigura tot sprijinul necesar;

ART.2.(1)Pentru asigurarea continuităţii activităţii specifice autorităţii executive a administraţiei publice locale, în condiţii de operativitate, pe perioada concediilor sau a oricăror alte situaţii în care primarul comunei, nu poate să-şi exercite atribuţiile, viceprimarul poate îndeplini atribuţiile primarului comunei, în limita şi în condiţiile stabilite de acesta.

(2) În lipsa primarului comunei de la sediul primăriei, viceprimarul coordonează operativ intreaga activitate a aparatului de specialitate al autorităţilor administraţiei publice locale.Înainte de plecarea de la sediul primăriei primarul comunei are obligaţia să-l încunoştinţeze pe viceprimar în ceea ce priveşte durata absenţei şi locul unde poate fi găsit.

(3) În situaţia în care se impune plecarea viceprimarului de la sediul primăriei, pe perioada absenţei acestuia coordonarea operativă,potrivit alin (2),este asigurată de secretarul general al comunei.Înainte de plecarea de la sediul primăriei, viceprimarul are obligaţia să încunoşrinţeze secretarul general al comunei în ceea ce priveşte durata absenţei şi locul unde poate fi găsit.

(4) Despre eventualele măsuri adoptate de viceprimar care depăşeşte sfera operativităţii , acestea vor fi aduse la cunoştinţa primarului comunei , telefonic, în situaţia în care acesta este posibil sau imediat ce primarul comunei îşi face apariţia la sediu.

(5) Primarul îşi rezervă dreptul de intervenţie în modul de realizare a atribuţiilor menţionate la art.1.

(6) Viceprimarul comunei Plugari va exercita toate atributiile conferite de lege primarului , va avea drept de semnatură cu privire la toate actele de autoritate ale primarului , si il va inlocui pe acesta in toate comisiile din care face parte si va fi conducatorul institutiei in perioada sus menţionată.

ART.3.(1) În exercitarea drepturilor delegate , viceprimarul exercită atribuţiile menţionate la art.1 în numele autorităţii primarului comunei şi nu in nume propriu.

(2)În scopul îndeplinirii atribuţiilor delegate viceprimarul va prezenta primarului comunei soluţii motivate de materializare a acestora .Prezenta dispozitie are caracter individual si poate fi atacata in termenul legal prevazut de catre Legea nr. 554/2004, legea contenciosului administrativ .

ART.4. Domnul viceprimar Deleanu Viorel raspunde de ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii.

ART.5. Prezenta dispozitie se comunica prin intermediul secretarului general al comunei:

- Institutiei Prefectului judetului Iasi-Controlul legalitatii actelor administrative.
- Domnului Deleanu Viorel ;
- Publicata prin afisare la sediul primariei si pe site-ul institutiei;

P R I M A R ,
PAUL MURSA

Contrasemneaza pentru legalitate ,
pSecretar general al comunei,Florica Nitura

CARTUŞ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIŢIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ŞI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIŢIEI PRIMARULUI COMUNEI NR.121 /2020

Nr. crt.	OPERAŢIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziţiei[1])	30.10.2020	
2	Comunicarea către prefectul judeţului[2])	__/__/2020	
3	Aducerea la cunoştinţă publică[3+4])	__/__/2020	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[3+4])	__/__/2020	
5	Dispoziţia devine obligatorie[5]) sau produce efecte juridice[6]), după caz	__/__/2020	

Extrase din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:
art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învesteşte cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuţiilor care îi revin potrivit legii.";
art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispoziţiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;
art. 197 alin. (4): „ ... dispoziţiile se aduc la cunoştinţa publică şi se comunică, în condiţiile legii, prin grija secretarului general al comunei.";
art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispoziţiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.";
art. 198 alin. (1): „... dispoziţiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoştinţă publică.";
art. 199 alin. (2): „ ... dispoziţiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."